合同编号：

知识产权专项资金

项目工作总结报告

项目承担单位（公章）：

项目名称：

项目联系人：

电话/手机：

2024年1月

1. 项目执行情况

（请对照合同中的任务要求简要介绍所实施的项目基本情况，描述项目完成情况、各项指标产出情况等相关内容，请条理清晰详细的罗列项目产出情况，并提供相应的佐证材料，本段文字需删除。）

二、项目执行中主要绩效亮点

（根据项目执行中成果产出的亮点进行介绍，可以是项目的成果的亮点，也可以是项目带来的效益绩效等亮点，本段文字需删除。）

三、项目成果推广应用情况

四、经费使用情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目  资金  投入  情况 | **经费来源** | | **金 额（万元）** |
| 财政下达经费： | |  |
| 承担单位自筹资金： | |  |
| 其它： | |  |
| 合计： | |  |
| 财政下达经费支出预算 | **支出明细** | **金 额（万元）** | **用 途 说 明** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 |  | |

项目负责人： 财务负责人： （加盖财务章或公章）

五、执行中遇到的困难、问题及有关建议