**附表1：**

**商务评分表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **分配****分数** | **评议内容** | **评分** | 投标人A  | 投标人B  | 投标人C  |
| 优 | 良 | 中 | 差 |
| 1 | 项目负责人资历和经验 | 15 | 项目负责人的职称、从事相关研究年限、主持相关项目经验等，提供相关证明。 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 项目组人员组成架构的合理性和工作经验 | 15 | 项目组人员的职称、从事相关研究经验、参与相关项目经验等（提供相关证明），针对本项目，成员专业学科组成能很好满足项目要求。 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 经验业绩 | 20 | 2013年以来完成国民经济和社会发展规划纲要编制评估课题研究情况，提供相关证明。 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 50 | 得分总计 |  |  |  |

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应打分。总分低于30分需文字说明。

评委签名：

日期：

**附表2：**

**技术评分表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **分配分数** | **评议内容** | **评分** | **A投标人得分** | **B投标人得分** | **C投标人得分** |
| **优** | **良** | **中** | **差** |
| 1 | 对项目的理解及认识 | 20 | 投标人对项目背景、现状、研究目标和内容的理解是否准确、认识是否深刻透彻。 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 对项目重点的分析、难点的分析 | 10 | 投标人对本项目的重点、难点分析是否准确合理，关键性难题理解分析是否准确、应对措施是否合理可行。 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 人员、时间安排 | 10 | 人员安排、进度计划是否合理 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 40 | 得分总计 |  |  |  |

注：评委对各投标文件进行比较后打分，最好的为优，其余的根据优劣相应地打分。总分低于24分需文字说明。

评委签名：

日期：