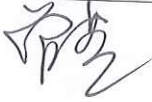


银行收支明细表

单位：元

| 日期         | 摘要   | 收入金额 | 支出金额 | 余额 |
|------------|------|------|------|----|
|            | 期初余额 |      |      |    |
| 2026 年 5 月 | 0    | 0    | 0    | 0  |
|            |      |      |      |    |

居委会负责人：

复核人：

制表人：

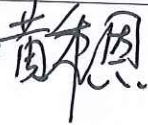
现金收支明细表

单位：元

| 日期         | 摘要   | 收入金额 | 支出金额 | 余额 |
|------------|------|------|------|----|
|            | 期初余额 |      |      |    |
| 2026 年 5 月 | 0    | 0    | 0    | 0  |
|            |      |      |      |    |

居委会负责人：

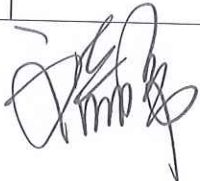
复核人：

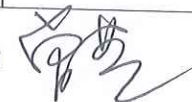
制表人：

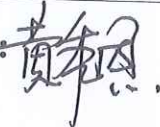
## 债权（应收款项）明细表

单位：元

| 债权事项 | 经手人 | 发生时间 | 应收数 | 本期收入数 | 应收结余数 | 备注 |
|------|-----|------|-----|-------|-------|----|
| 无    |     |      |     |       |       |    |
|      |     |      |     |       |       |    |
|      |     |      |     |       |       |    |

居委会负责人: 

复核人: 

制表人: 

## 债务（应付款项）明细表

单位：元

| 债务人<br>(单位) | 债务<br>(内容) | 经手人 | 发生时间 | 应付数 | 本期支付数 | 应付结余数 | 备注 |
|-------------|------------|-----|------|-----|-------|-------|----|
| 无           |            |     |      |     |       |       |    |
|             |            |     |      |     |       |       |    |
|             |            |     |      |     |       |       |    |

居委会负责人: 

复核人: 

制表人: 