

2026年  
中山市应急管理局部门预算

# 目 录

## **第一部分 中山市应急管理局概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2026年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

## **第三部分 2026年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 中山市应急管理局概况

## 一、主要职责

（一）负责应急管理工作，指导全市各镇区各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等政策，组织编制市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，拟订相关地方规范性文件、规程和标准并组织实施。

（三）统筹全市应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，综合协调应急预案衔接工作，组织编制市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导应对突发事件工作，组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担市应对重大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助市委、市政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

（六）统一指挥协调全市各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力

量建设，指导各镇区和社会应急救援力量建设，协调综合性应急救援队伍建设。

（八）负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查市政府有关部门和各镇区政府安全生产工作，创新和加强安全生产综合监管。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）开展应急管理方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，牵头建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一

调度。

（十六）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）完成市委、市政府和上级业务主管部门交办的其他任务。

（十八）职能转变。市应急管理局应当加强、优化、统筹全市应急能力建设，构建全市统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全市应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

## 二、部门机构设置

（一）办公室。负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作。承担信息、安全、保密、信访、政务、政务公开等工作。负责机关财务、后勤保障、装备和资产管理等工作。统筹安排和监督有关专项资金的使用。指导监督所属事业单位财务管理

工作。负责局政府网站和新媒体的建设、管理及网络信息安全工作。

（二）组织人事科。负责机关和所属事业单位的党群工作。承担机关和指导所属事业单位的干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训和离退休人员服务工作。负责内部审计工作。

（三）政策法规和新闻宣传科。组织拟订相关地方规范性文件，承担重大政策研究、规范性文件、安全生产较大数额行政处罚、生产安全事故调查处理合法性审查及听证、行政复议、行政应诉等工作。负责应急管理和安全生产、防灾减灾救灾新闻发布，舆情监测和应对，文化建设及宣传教育工作。组织编制市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施，研究提出相关经济政策建议，推动应急重点工程和避难设施建设。

（四）审批服务办公室。负责本部门行政审批及服务事项申请的受理、咨询、发证等工作。在授权范围内对申请事项进行审批。对需要上级审批的行政审批事项进行审核、转报。对需要进行技术审查、专家论证、现场勘察、科室会审、班子审定等行政审批事项进行组织、协调、跟踪和落实等职责。负责特种作业人员（煤矿及特种设备操作人员除外）的操作资格以及高危行业企业主要负责人和安全生产管理人员的安全生产知识和管理能力考核工作。

（五）应急指挥科。统筹应急值守、政务值班等工作，拟订事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，牵头建立统一的应急管理信息系统，建设和运行安全生产和自然灾害风险监测预警系统，完善相

关信息传输和共享。承担自然灾害类、安全生产类突发事件现场处置与救援协调保障工作，以及市应对重大灾害指挥部现场指挥的组织、协调、保障工作。承担应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的科研以及科研专家队伍的协调服务工作。负责市突发公共事件应急管理专家组秘书处工作，协调专家组有关专家参与突发事件的处置。统筹森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导各镇区及社会应急救援力量建设。指导应急救援队伍教育训练、培训基地建设和管理工作。组织指导应急管理社会动员工作。统筹应急预案体系建设，组织编制市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调。承担预案演练的组织实施和指导监督工作。组织开展应急管理和安全生产交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。承担市突发事件应急委员会日常工作。

（六）综合协调科。综合分析全市及各行业领域应急救援、安全生产形势，提出相关对策建议。负责对应急救援和安全生产重大措施落实情况以及重大事故隐患整改情况督查、督办。参与相关行业和领域较大事故调查处理和应急救援工作，负责相关行业和领域较大事故挂牌督办。指导协调各镇区政府和市有关部门履行自然灾害防治职责。指导协调、监督检查各镇区政府和相关市直部门履行安全生产监督管理职责，组织开展全市综合性安全生产检查督查和考核工作。负责应急管理统计和分析工作。建立灾情报告制度，承担灾情的统计、核查、损失评估等灾害救助需求分析工作。协调开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。组织指导安全生产诚信管理相关工作。承担市安全生产委员会日常

工作。

（七）火灾防治管理救援科。组织拟订和监督实施消防地方规范性文件和技术标准，组织指导城镇、农村、森林消防工作规划编制并推进落实。负责森林消防救援力量的教育训练管理和森林火灾扑救，负责市级森林防灭火物资的采购、存储、调拨使用，开展森林火灾类突发事件的调查评估工作。协调消防监督、火灾预防、火灾扑救工作，以及较大火灾调查处理（评估）有关工作和较大火灾事故查处挂牌督办工作。协调消防应急救援力量建设。组织协调地震、地质灾害应急救援工作，指导协调地震和地质灾害防治工作。

（八）汛旱风灾害救援科。组织协调水旱、冰冻、台风灾害应急救援工作，协调指导有关江河湖泊和水工程实施防御洪水台风抗御旱灾调度和应急水量调度等工作，组织协调冰冻、台风防御工作。指导协调汛旱风灾害救援力量的建设。建立安全生产风险监测预警和评估论证机制。承担自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估。负责开展汛旱风类突发事件的调查评估工作。拟订并组织实施本行政区域海洋灾害应急救援预案。承担救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资储备、调拨和紧急配送，承办救灾款物管理、分配及监督使用工作，组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。承担市减灾委员会日常工作。

（九）危险化学品安全监管科。负责化工（含石油化工）、医药、危险化学品和烟花爆竹经营安全生产监督管理工作，依法

监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况，承担危险化学品安全监督管理综合工作，协助指导危险化学品登记工作，指导非药品类易制毒化学品生产经营监督管理工作。

（十）安全生产基础科。负责非煤矿山（含地质勘探、陆上石油天然气开采）、冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产基础工作，督促指导相关行业实施安全生产规程、标准，指导监督相关企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设、安全生产专项整治、安全生产培训等工作。负责安全生产检测检验、安全评价中介机构资质管理并监督检查。

（十一）执法一科。负责化工（含石油化工）、医药、危险化学品和烟花爆竹经营、非煤矿山（含地质勘探、陆上石油天然气开采）、冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产执法工作。受理有关安全生产违法行为的举报投诉，依法查处举报投诉、有关部门移送、上级交办的安全生产违法案件。组织对全市危险化学品重大危险源监管工作进行督查。负责安全生产执法综合性工作，负责执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化建设工作。参与市政府组织的联合执法检查等工作。

（十二）执法二科。承担工矿商贸行业一般生产安全事故调查处理工作，监督事故查处和责任追究情况。依法组织较大生产安全事故调查处理工作，监督较大事故查处和责任追究情况。

（十三）执法三科。按职责牵头或参与生产经营性道路交通事故安全事故深度调查处理工作，监督事故查处和责任追究情况。参

与较大以上生产经营性道路交通事故调查处理工作。

### **三、部门预算构成**

本部门预算为汇总预算，包括：中山市应急管理局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：中山市应急事务中心。

## 第二部分 2026年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	10,802.98	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	3.40
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	694.99
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	260.16
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	9,844.43

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	10,802.98	本年支出合计	10,802.98
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	10,802.98	支出总计	10,802.98

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。  
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入总体情况表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	10,802.98	10,802.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
中山市应急管理局	10,802.98	10,802.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 本年支出总体情况表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	10,802.98	4,065.88	6,737.10	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	3.40	0.00	3.40	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	3.40	0.00	3.40	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	3.40	0.00	3.40	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	694.99	694.99	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	694.99	694.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	328.18	328.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	30.30	30.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	224.34	224.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	112.17	112.17	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	260.16	260.16	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	260.16	260.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	260.16	260.16	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	9,844.43	3,110.73	6,733.70	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	9,844.43	3,110.73	6,733.70	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	4,182.33	2,755.29	1,427.04	0.00	0.00	0.00
2240102	一般行政管理事务	959.06	0.00	959.06	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	796.50	0.00	796.50	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	1,571.93	0.00	1,571.93	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	1,234.35	0.00	1,234.35	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	355.44	355.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	744.81	0.00	744.81	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	10,802.98	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	3.40
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	694.99
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	260.16
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	9,844.43
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	10,802.98	本年支出合计	10,802.98

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	10,802.98	支出总计	10,802.98

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	10,802.98	4,065.88	6,737.10
[205]教育支出	3.40	0.00	3.40
[20508]进修及培训	3.40	0.00	3.40
[2050803]培训支出	3.40	0.00	3.40
[208]社会保障和就业支出	694.99	694.99	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	694.99	694.99	0.00
[2080501]行政单位离退休	328.18	328.18	0.00
[2080502]事业单位离退休	30.30	30.30	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	224.34	224.34	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	112.17	112.17	0.00
[221]住房保障支出	260.16	260.16	0.00
[22102]住房改革支出	260.16	260.16	0.00
[2210201]住房公积金	260.16	260.16	0.00
[224]灾害防治及应急管理支出	9,844.43	3,110.73	6,733.70
[22401]应急管理事务	9,844.43	3,110.73	6,733.70
[2240101]行政运行	4,182.33	2,755.29	1,427.04
[2240102]一般行政管理事务	959.06	0.00	959.06
[2240106]安全监管	796.50	0.00	796.50
[2240108]应急救援	1,571.93	0.00	1,571.93
[2240109]应急管理	1,234.35	0.00	1,234.35
[2240150]事业运行	355.44	355.44	0.00
[2240199]其他应急管理支出	744.81	0.00	744.81

注：无。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	4,065.88
[301]工资福利支出	3,373.08
[30101]基本工资	380.57
[30102]津贴补贴	1,395.97
[30103]奖金	382.82
[30106]伙食补助费	65.00
[30107]绩效工资	168.48
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	224.34
[30109]职业年金缴费	112.17
[30110]职工基本医疗保险缴费	74.06
[30111]公务员医疗补助缴费	13.24
[30112]其他社会保障缴费	4.32
[30113]住房公积金	260.16
[30114]医疗费	10.69
[30199]其他工资福利支出	281.25
[302]商品和服务支出	339.04
[30201]办公费	11.00
[30204]手续费	0.10
[30205]水费	5.00
[30206]电费	15.86
[30207]邮电费	5.00
[30209]物业管理费	6.00
[30211]差旅费	7.00
[30212]因公出国（境）费用	1.00
[30213]维修（护）费	5.00

部门预算支出经济科目	预算
[30214]租赁费	44.54
[30215]会议费	2.00
[30216]培训费	0.20
[30217]公务接待费	6.00
[30218]专用材料费	0.20
[30226]劳务费	0.10
[30227]委托业务费	6.00
[30228]工会经费	17.07
[30231]公务用车运行维护费	97.65
[30239]其他交通费用	78.49
[30299]其他商品和服务支出	30.84
[303]对个人和家庭的补助	349.25
[30302]退休费	336.95
[30307]医疗费补助	12.30
[310]资本性支出	4.50
[31002]办公设备购置	4.50

注：无。

## 一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	6,737.10
[301]工资福利支出	1,472.84
[30106]伙食补助费	45.80
[30199]其他工资福利支出	1,427.04
[302]商品和服务支出	3,089.35
[30201]办公费	31.26
[30205]水费	3.21
[30206]电费	25.16
[30207]邮电费	23.50
[30209]物业管理费	95.60
[30211]差旅费	32.00
[30213]维修（护）费	41.83
[30214]租赁费	905.05
[30216]培训费	4.40
[30218]专用材料费	1.00
[30224]被装购置费	4.00
[30225]专用燃料费	11.00
[30226]劳务费	91.50
[30227]委托业务费	1,540.70
[30228]工会经费	10.00
[30299]其他商品和服务支出	269.15
[310]资本性支出	2,174.91
[31003]专用设备购置	2,174.91

注：无。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	3,643.65	3,643.65	0.00	0.00
“三公”经费	104.65	104.65	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	1.00	1.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	97.65	97.65	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	97.65	97.65	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	6.00	6.00	0.00	0.00

注：无。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

## 部门预算基本支出预算表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	4,065.88	4,065.88	4,065.88	0.00	0.00	0.00
中山市应急管理局	4,065.88	4,065.88	4,065.88	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	3,373.08	3,373.08	3,373.08	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	339.04	339.04	339.04	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	349.25	349.25	349.25	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	4.50	4.50	4.50	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：中山市应急管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	6,737.10	6,737.10	6,737.10	0.00	0.00	0.00	0.00	
中山市应急管理局	6,737.10	6,737.10	6,737.10	0.00	0.00	0.00	0.00	
应急培训经费	3.40	3.40	3.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
农业救灾应急-森林消防经费	529.61	529.61	529.61	0.00	0.00	0.00	0.00	
应急安全生产专项经费-行业安全专项治理	21.50	21.50	21.50	0.00	0.00	0.00	0.00	
农业救灾应急-三防经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
办案费	145.00	145.00	145.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
安全生产考试经费	600.00	600.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
应急救援行动经费	45.90	45.90	45.90	0.00	0.00	0.00	0.00	
减灾应急工作经费	35.00	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
应急安全生产和防灾减灾专项经费	382.00	382.00	382.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
水上搜救分中心应急拖轮服务经费	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
法律服务经费	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
应急救援飞行服务经费	80.00	80.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
防灾救灾技术指导服务	68.40	68.40	68.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
广东省应急航空项目-地方配套资金	313.89	313.89	313.89	0.00	0.00	0.00	0.00	
广东省自然灾害应急能力提升项目基层防灾工程-地方配套资金	932.14	932.14	932.14	0.00	0.00	0.00	0.00	

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
广东省自然灾害应急能力提升工程预警指挥项目-地方配套资金	744.81	744.81	744.81	0.00	0.00	0.00	0.00	
森林消防支队人员经费	1,427.04	1,427.04	1,427.04	0.00	0.00	0.00	0.00	
深中通道中山综合救援基地日常运营经费	79.34	79.34	79.34	0.00	0.00	0.00	0.00	
行政事业单位办公用房租金	869.47	869.47	869.47	0.00	0.00	0.00	0.00	
物业管理费	89.60	89.60	89.60	0.00	0.00	0.00	0.00	
宣传经费	90.00	90.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：无。

## 第三部分 2026年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算10,802.98万元，比上年减少2,157.16万元，下降16.6%，主要原因是减少了巨灾保险经费项目1985万元和9个待结算合同款项目1014.05万元；支出预算10,802.98万元，比上年减少2,157.16万元，下降16.6%，主要原因是减少了巨灾保险经费项目1985万元和9个待结算合同款项目1014.05万元。

### 二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费104.65万元，比上年增加25.2万元，增长31.7%，主要原因是公务用车运行维护费预算增加25.2万元，增加较多，2025年新增购入5辆公务用车，主要为特种专业技术用车，用以我市森防支队抢险救火。其中：因公出国（境）费1万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费97.65万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费97.65万元，比上年增加25.2万元。）比上年增加25.2万元，增长34.8%，主要原因是2025年新增购入5辆公务用车，主要为特种专业技术用车，用以我市森防支队抢险救火，导致公务用车运行维护费预算增加较多；公务接待费6万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电

费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排3,643.65万元，比上年减少337.66万元，下降8.5%，主要原因是落实“过紧日子”要求，厉行节约，压减相关预算安排。

#### **四、政府采购情况**

2026年本部门政府采购安排212.1万元，其中：货物类采购预算9.3万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算202.8万元等。

#### **五、国有资产占有使用情况**

截至2025年12月24日，本部门固定资产金额3,490.78万元，分布构成情况为：房屋1,337.99平方米，车辆29辆，单价在100万元以上的设备1台等。本年度拟购置固定资产4.5万元，主要是购置办公桌、办公椅等日常办公家具等。

#### **六、委托业务费安排情况**

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费1,546.7万元，比上年减少2,090.01万元，下降57.5%，主要原因是减少了巨灾保险经费项目1,985万元。

#### **七、重点项目预算绩效目标情况**

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无		

注：本年度无重点项目。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。