附件1：

五桂山街道义务教育阶段课后服务

平台准入条件

一、资质要求

**1.企业资质。**提供服务平台技术服务的企业，必须具备合 法经营资质，业务范围涵盖软件技术开发与技术服务，并已完 成 ICP（互联网信息服务）备案。

**2.信用状况。**提供服务平台技术服务的企业，信用记录良 好，未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”或“政府采购严重违法失信行为”记录。

**3.合规运营。**提供服务平台技术服务的企业，必须符合《中山市义务教育校内课后服务平台技术标准指引》的技术要求、服务运营要求和管理规范。

　　**4.参选要求。**参与遴选的企业，需与市课后服务监管系统实现技术对接，并取得《中山市校内课后服务监管系统接口对接审核表》（附件2）。

二、技术要求

**1.部署环境要求。**服务平台应部署于符合政务数据管理要 求的云服务平台或机房。

**2.系统等保要求。**服务平台需具备信息系统安全等级保护 三级或以上的认证。

**3.信息保护要求。**服务平台必须符合《中华人民共和国个 人信息保护法》《网络安全标准实践指南——敏感个人信息识 别指南》中的相关要求规定，必须确保个人信息、用户隐私及 敏感数据，在采集、存储、使用、加工、传输、提供、公开、删除等活动中，合法合规、安全正当处理与使用。

**4.安全管理制度。**服务平台应建立健全系统、网络、数据安全管理的制度，建立应急响应机制，能够快速处理安全突发事件的能力。至少每月对系统进行网络漏洞扫描和风险评估、系统安全扫描、系统安全测试、系统安全升级和系统安全审计，及时发现并整改安全隐患。对用户登录访问、关键业务功能运行、关键数据访问与操作、系统控制管理等重要操作的系统日志，需完整、可靠保存至少7个月以上，满足系统安全管理、安全审计与安全调查追溯的需要。

**5.权限管理。**服务平台必须对参与系统使用、业务管理、运营维护过程中的各类人员，实现权限分离与分级管理，严格遵循最小权限原则、权限分离原则、操作可追溯原则。在系统运行过程中，必须持续对系统用户、角色权限、系统或数据访问权限与管理范围进行角色权限的审查和及时调整，确保权限 的分配与用户的职责相匹配。

**6.容灾备份与恢复。**服务平台必须具备系统容灾备份和恢复能力。应制定安全备份策略，确保系统重要数据、系统关键 文件及时备份；定期对备份数据进行完整性和可用性测试，确保在需要时可以迅速恢复；应建立完善的监控体系，实时跟踪系统的运行状态和备份效果，优化备份策略和恢复方案。

**7.数据对接与同步。**服务平台必须具备数据上行和下行同 步能力，向市课后服务监管平台推送或同步所要求的全部数 据。课后服务平台应具备数据对账机制，及时发现未报、错报、漏报的数据并进行数据修正，严格与市课后服务监管系统对齐数据。

（三）功能标准

**1.家长端。** 必须提供（但不限于）家长选课、报名、订单管理、缴费/退费、请假、退课、课程与教师评价功能。

**2.学校端。** 必须提供（但不限于）学校选课数据同步（从市课后服务监管系统同步学校选课）、选课报名管理、订单管理、缴费与退费管理、课表管理、任课与管理教师设置、开课、调课（代课）、退课、结课管理、分班、开班、调班、退班、结班管理、学生和教师请销假及考勤管理、课程与教师评价管理功能、资金往来管理、资金对账管理相关的功能和数据，便于学校做好课后服务资金管理工作。

**3.教育管理部门端。**必须面向镇街及市级教育管理部门提 供（但不限于）课后服务监管相关的数据分析报表、阶段数据 报告、学期总体数据。包括（但不限于）参与课后服务的学生 和教师、课程和教学班、选课报名、订单、缴费与退费、课程 课表、开课、结课、考勤、调（代）课、学校和家长评价数据。

**（四）技术标准：**须满足《中山市义务教育校内课后服务平台技术标准指引》各项规定和要求。

中山市义务教育校内课后服务平台技术标准指引

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
| 后台管理 | 基础信息管 理 | 用户管理 （必选） | 支持用户与账号信息的管理，包括（但不限于） 查询、新增、编辑、冻结/解冻等功能；注。建议用户账号登录接入“广东省统一身份认 证平台（公众侧）”； |
| 组织管理 （必选） | 支持组织信息管理，包括（但不限于）参与课后 服务的教育管理部门、学校、机构等类型组织； |
| 角色管理 （必选） | 支持角色管理（如教育管理部门管理员、学校课 后服务管理员、任课教师、行政管理教师、巡课 教师、家长等），支持单独或批量配置各个角色 的权限； |
| 学期日历管理 （按需可选） | 支持设置学校每个学期的上课、调休、补课日历； |
| 数据对接 | 数据接收 （必选） | 支持接收并同步中山市校内课后服务监管系统 推送的学校选课数据，包含学校、机构、科目规 格及定价、学校开设校内课程、学校开设校外课 程（含任课教师、教师所属机构信息、课程信息） 等，确保安全存储和使用； |
| 数据上报 （必选） | 支持上报数据到中山市校内课后服务监管系统， 包括学校班级和学生、学校任课教师（校内） 、 学生报名课程订单、支付单、退款单、教学班、 教学班教师、教学班学生、教学班教师考勤、教 学班学生考勤等信息，确保上报数据的完整性、 准确性、及时性； |
| 学校端 | 基础信息管 理 | 学校基础信息（必选） | 支持维护学校的必要基本信息，包含（但不限于） 学校的基本信息、校区、学段、年级信息等； |
| 组织用户管理（必选） | 支持管理学校教职工、家长等用户，支持为不同 用户配置不同角色， 管理角色相应的必要信息 （例如教师的任教信息、学生所属班级信息等）； |
| 教学组织架构 管理（必选） | 支持管理本校教学组织架构及具体的班级信息； 支持维护任课教师、各类岗位教师；支持按教学班或教学组织架构管理学生及学生 归属； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
|  |  | 场室管理 （按需可选） | 支持管理学校的场室信息，包含（但不限于）场 室名称、位置、用途、容纳人数等； |
| 开课管理 | 课程管理 （必选） | 支持学校课后服务选课数据与市监管系统按学 期进行同步，支持学校课后服务选课、服务过程 数据和结果数据按学期归档保存；支持学校课后服务课程按学期查询，可添加、管 理课程的必要信息；支持按课程规格(从市监管平台)同步并显示对应 的课程价格；支持管理课程的教材费和杂费； |
| 机构查询 （必选） | 支持查询过往和当前各学期，入校合作的机构信 息、机构教师信息、机构课程信息； |
| 上课节次管理（必选） | 支持设置课程的上课节次和上课时间； 支持管理上课节次间的作息时间； |
| 课程方案管理 （按需可选） | 支持按全校或分年级， 设置课后服务课程方案， 支持同学期、同年级、同课程创建并管理开课计 划；支持管理已配置好的课程方案，可以设置是否在 某个具体学期的选课报名中启用；支持先排课，后选课报名，再分班模式；也可以 支持先选课报名，后调整排课，再分班模式。不 同模式可以供学校选择使用；支持导入/导出开课计划、课程安排数据； |
| 智能或手动排 课管理（必选） | 支持智能或手动排课（排课条件及规则以学校实 际需求情况为准，例如支持设置课程和教师的排 课时间和禁排时间），规避同时段教师、场室冲 突；支持自动检测教学班任课教师、场室和上课节次是否冲突，对冲突的情况支持重新排课； 支持可视化查看排课结果； |
| 课表查询 （必选） | 支持查看课程/教学班课表、教师课表、学生课 表；支持课表的维护管理； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
|  |  | 开课概况展示（必选） | 支持按学校统计开课总体数据情况，包括（但不 限于）学生总人数、参与课后服务学生人数，统 计报名参与率，可按学生偏好统计已报名人数、 报名率，报名占比；支持可视化统计课后服务成果数据，包含（但不 限于）课程数据分析、学校或年级维度分析、学 生兴趣偏好分析、课程开设概况统计。 |
| 选课报名管 理 | 选课报名管理（必选） | 支持按学期设置家长选课开放时间、退选时间、 补选时间；支持按课程或按学生查看学生选课报名及订单、 缴费/退费等情况；支持设置选课规则和互斥课程； |
| 创建选课 （必选） | 支持按学生创建选课记录并推送给学生家长确 认； |
| 家长报名须知确认函下载（按需可选） | 支持单个或批量下载家长报名须知签名确认函； 注。如果不采用该种方式，也建议系统中采用其 他方式请家长确认课后服务须知。 |
| 补充选课 （必选） | 支持学生补充选课； |
| 退课管理 （必选） | 支持查询、发起、审核退课申请； 支持退课的退费查询与管理； |
| 教学班管理 | 教学班管理 （必选） | 支持教学班创建、删除等管理，支持设置教学班 的课程和规格；支持查看、管理教学班的教师和学生； 支持一个教学班多位任课教师的情况； 支持教学班行政管理岗位教师的设置； |
| 分班 （必选） | 支持设置符合课程规格（班额）要求的分班规则， 为学生分班并生成教学班数据；支持教学班的学生或教师可进行调整； |
| 合/拆班管理 （按需可选） | 支持对多个教学班合并（合并后按照一个教学班 进行管理）或具体教学班的拆分，支持设置教学 班任课教师及其他行政管理岗位的教师； |
| 教学班结课 （必选） | 支持按业务条件（例如课程课时、课程进度、学 期结束时间）校验是否可以结课，支持按课程或 按教学班设置教学班结课； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
|  | 教师管理 | 教师考勤管理（必选） | 支持查看并审核教师请假申请；支持查看、审核、管理教师考勤明细；支持查看、导出教师考勤报表，包含（但不仅限 于）应出勤、正常出勤、未出勤（请假/调/代课/异常等情况）、迟到、出勤率等指标； 支持教师异常考勤（含补打卡） 管理； |
| 教师课时统计（必选） | 支持实时统计教师上课课时数，支持按条件（例 如时间段、课程、教师等） 查询教师课时情况； |
| 教师调/代课管理（必选） | 支持管理调/代课和撤销调/代课；支持查看和审核调/代课申请（记录原因）； 支持在课表中反馈最新的调/代课信息；支持查看和导出教师调/代课记录及调/代课后的 考勤情况；注：如调/代课产生款项费用， 需要按实际情况 核算， 系统中需要记录； |
| 教师和课程评价（必选） | 支持按教师或课程查看评价统计数据及评价明 细； |
| 学生管理 | 学生考勤管理（必选） | 支持查看并审核学生请假申请；支持查看、审核、管理学生考勤明细；支持查看、导出学生考勤报表，包含（但不仅限 于）应出勤、正常出勤、未出勤（请假/异常等 情况）、出勤率等指标；支持学生异常考勤（含补打卡） 管理； |
| 学生课时统计（必选） | 支持实时统计学生上课课时数，支持按条件（例 如时间段、课程、托管/素质课程、校内/外课程 等） 查询学生的课时统计数据； |
| 学生调课管理（必选） | 支持查询并管理学生调课；注：如调课产生款项费用，需要按实际情况核算， 系统中需要记录； |
| 学生调班管理（必选） | 支持查询并管理学生调班； |
| 学生退课管理（必选） | 支持查询并管理学生退课（退课与退费关联处 理）； |
| 巡课管理 | 巡课管理 （按需可选） | 支持设置巡课教师及巡课任务；支持管理巡课任务完成情况和巡课记录，支持巡 课报表查询/导出； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
|  | 订单管理 | 学校账户信息 管理（必选） | 支持学校的独立银行收款账户设置； |
| 订单管理 （必选） | 支持按条件（例如订单状态、下单时间段等）查 询/导出课后服务订单；支持课后服务订单数据统计（例如按学期、订单 状态、课程等维度统计订单笔数、订单金额）； |
| 缴费管理 （必选） | 支持学生家长在线缴费；支持查询订单缴费情况、缴费状态及途径； 支持发送缴费提醒；支持对缴费设置截止时间，支持缴费延期；注：缴费通道必须是符合政策合规要求的通道； |
| 退费管理 （必选） | 支持查看已退费的订单、退费情况、退费状态等 信息；支持按学生上课课时和考勤数据自动计算应退 费金额并退费；支持按家长确认的指定退费金额退费； 支持退费异常情况的处理；注：退费原则上必须按对应的缴费路径原路退 回； |
| 订单对账 （必选） | 支持学校查询应收款、已收款、已退款等资金收 支情况，支持学校按条件查询、导出订单支付情 况；支持对收费情况进行统计，例如按缴费/退费明 细、按年级班级、按缴费项、按支付方式等不同 维度进行统计； |
| 对账管理 | 对账数据统计（必选） | 支持按学校设置的时间条件或周期、数据字段要 求，查询、导出对账相关的数据（例如课程订单 缴费/退费情况、教师/学生考勤、课时、课程价 格等） ，可根据规则计算相关费用金额；支持对账相关数据的审核确认，为学校对账提供 准确、有效的数据依据和技术便利；支持标记或管理已结算的课程及时间或周期批 次；支持学期内分批次导出对账所需的相关数据，数 据需审核确认后为学校管理对账提供数据支持； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
|  | 数据统计 | 数据统计 （必选） | 支持查看学校课后服务的总体数据情况，并进行 必要的对比分析，例如校内校外课程数量情况， 学生参与情况， 教师参与情况， 收费情况等；支持按上级管理单位要求或督导审查要求汇总 数据并统计，可以提供数据报表、数据报告； |
| 信息发布 | 信息发布 （按需可选） | 支持学校管理员面向校内指定范围发布信息公 告；支持查看信息公告的阅读情况，支持撤回发布的 信息公告； |
| 教师端 | 签到管理 | 考勤签到 （必选） | 支持教师上课签到，记录教师考勤课程和时间； 注：建议系统校验、记录、提示教师考勤。 |
| 考勤记录查询（必选） | 支持教师查询自己每节课的考勤记录，包含（但 不仅限于）应出勤、正常出勤、未出勤（请假/ 调/代课/异常等情况）、迟到、出勤率等指标； 支持在线申请考勤异常并查询审核结果； |
| 课表查询 | 课表查询 （必选） | 支持教师查询自己的课表； |
| 学生考勤 | 学生考勤 （必选） | 支持查询、管理学生的考勤情况；支持按时间条件、请假状态查询学生的请假记 录、销假记录； |
| 调/代课申请 | 调/代课申请 （必选） | 支持在线发起调/代课申请，支持查看调/代课申 请结果；支持查询调/代课记录； |
| 课堂记录 | 课堂记录 （按需可选） | 支持教师对课堂、上课过程进行多种方式的记 录，例如拍照、文字等；支持教师进行总结记录； |
| 学生评价反 馈 | 学生评价反馈（必选） | 支持对上课学生进行课堂评价反馈； 支持查询历史评价和反馈的记录； |
| 巡课管理 | 巡课管理 （必选） | 支持查询巡课任务，修改巡课状态；支持巡课教师查询教师和学生的信息；支持巡课教师管理教师和学生的考勤状态； 支持多种方式查询巡课的教学班或课程；支持巡课教师进行课程和教师评价； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
| 家长端 | 在线选课 | 查看课程列表（必选） | 支持查看学生可选的课程列表和课程详情； |
| 在线选课 （必选） | 支持课程批量选课，支持校验选课冲突；支持选课模式设置，例如立即报名、预报名，可 清晰查看家长选课报名状态，可查阅本期及追溯 查阅往期报名课程；支持教材费和杂费可选；支持中途报名、补充报名等；选课提交后产生的订单，系统生成并保存订单快 照凭证； |
| 家长报名须知 确认函（按需可选） | 支持家长报名时在线签署确认课后服务须知；注：如果不采用该种方式，也建议系统中采用其 他方式请家长确认课后服务须知。 |
| 退课 （必选） | 支持在线申请退课， 发起退费； |
| 查询选课记录（必选） | 支持按条件查询选课历史记录；支持查询选课对应的课程或教学班信息；支持家长查看报名缴费的订单及支付电子收据； |
| 支付和退款 | 在线支付 （必选） | 支持设置订单支付模式，例如支持按订单金额支 付、或按支付时间周期支付、或按实际课时支付 课程费用；支持支付有效时间课程锁定，合并报名支付； 支持超过支付时间课程自动释放；支持可供家长选择合规的支付通道进行支付（例 如网银、微信、支付宝等），合规支付通道以实 际要求为准；支付成功或失败时系统生成并保存支付快照凭 证； |
| 退费 （必选） | 支持在线退费（包含退课产生的退费和请假、未 上课等情况产生的退费），退费时系统生成并保 存退费的快照凭证；支持多次退费；支持退费到账异常反馈；支持订单缴费和退费情况的查询； |
| 学生课表查 询 | 学生课表查询（必选） | 支持按时间查看学生的课表（例如课程、时间、 课室或场地、任课/管理教师信息等） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
|  | 学生考勤 | 学生考勤 （必选） | 支持家长在线实时接收学生参加课后课程、托管 服务的考勤签到信息， 实时掌握学生的出勤状 态；支持在线申请学生请假，审核通过后可自动同步 考勤为请假；支持查询学生考勤数据；支持在线申请考勤异常并查询审核结果； |
| 课时统计 | 课时统计 （必选） | 支持家长可查询课程课时，例如按日、周、月等 条件查询上课周期及课程课时情况。 |
| 学生调课/调 班/退课申请 | 学生调课申请（必选） | 支持学生调课申请，支持按实际规则核算费用； |
| 学生调班管理（必选） | 支持学生调班申请； |
| 学生退课管理（必选） | 支持学生退课申请（退课与退费关联处理）； |
| 课堂表现反 馈 | 课堂表现反馈（必选） | 支持在线查看教师反馈的学生课堂表现； |
| 教师和课程 评价 | 教师和课程评价（必选） | 支持匿名评价教师和课程 |
| 查看发布信 息 | 查看发布信息 （按需可选） | 支持查看学校发布的通知、公告等信息 |
| 镇街教育 局管理端 | 学校统计与 查询 | 学校管理 （必选） | 支持对辖区内开展课后服务的学校进行查询统 计；支持查询辖区内学校中参与课后服务的各类教 师、学生、课程、教学班等数据； |
| 机构查询 | 机构查询 （必选） | 支持查询辖区内入校合作的机构信息、机构教师 信息、机构课程信息； |
| 数据统计 | 开展情况统计（必选） | 支持辖区内学校校内、校外课后服务开课统计和 收费统计（含课程规格、课程收费、教材费和杂 费等） ，支持明细查询；支持辖区内学生选课统计和明细查询；支持辖区内学校教学班统计和明细查询，支持查 询课程或教学班的课表；支持辖区内参与课后服务的教师统计和明细查 询（如课程分布、考勤情况等）；支持辖区内参与课后服务的学生统计和明细查 询（如选课热度、考勤情况等）； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **使用** **角色** | **功能模块** | **功能点** | **功能描述** |
|  |  | 订单情况统计（必选） | 支持辖区内课后服务订单的统计（如订单量、订 单金额、科目课程订单分析等），可生成统计报 表供查询和导出，支持订单明细查询，如学校学 生选课订单明细、缴费和退费明细； |
| 数据上报情况 统计（必选） | 支持查询服务平台向市校内课后服务监管系统 上报数据的情况； |
| 信息发布 | 信息发布 （按需可选） | 支持面向指定范围发布信息公告；支持查看信息公告阅读情况，支持撤回信息发 布； |

附件2

中山市校内课后服务监管系统接口 对接审核表

|  |
| --- |
| XXXXXX 公司：经验证，贵司的 XXXX 课后服务平台与中山市校内 课后服务监管系统的接口对接功能一切正常，符合系统 对接标准。项目负责人（签字）： 承建单位（盖章）：日 期： 年 月 日 |
| 审核意见：项目负责人（签字）： 承建单位（盖章）：日 期： 年 月 日 |
| 审核意见：业务科室（盖章）： 业务科室代表（签字）：日 期： 年 月 日 |