附件4

中国中山留学人员创业园创业扶持资金

项目申请表

项目名称：

计划类别：

起止时间： 年 月 日 至 年 月 日

管理单位（甲方）：

承担单位（乙方）：

申报日期：

项目负责人： 电话：

项目联系人： 电话：

通讯地址：

二○二四年制

**企业基本情况登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | 注册时间 | |  | |
| 注册地址 |  | | 注册类型 | |  | |
| 注册资金 |  | | 外资来源地 | |  | |
| 企业规模 |  | | 所属行业 | |  | |
| 股权结构 |  | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | 邮政编码 |  |
| 企业法定  代表人 | 姓名 |  | 手机 |  | 身份证号/护照号 |  |
| 电话 |  | 传真 |  | E-mail |  |
| 联系人 | 姓名 |  | 手机 |  | | |
| 电话 |  | 传真 |  | E-mail |  |
| 企业是否获得  股权融资 | | □是 □否 | 融资金额  （单位：万元） | |  | |
| 获得荣誉和证书 | |  | | | | |
| 本项目是否同时申报了其他类别的财政资金扶持项目：  是□ 否□  项目立项名称：  扶持金额（单位：万元）： | | | | | | |

一、人力资源情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （一）总体情况 | | | | | | |
|  | | 企业职工 | | | 其中：科技人员 | |
| 总 数（人） | |  | | |  | |
| 其中：全职人员 | |  | | |  | |
| 兼职人员 | |  | | |  | |
| 临时聘用人员 | |  | | |  | |
| 其中：外籍人员 | |  | | |  | |
| 留学归国人员 | |  | | |  | |
| 其中：人才认定人员 | |  | | |  | |
| （二）全体人员结构 | | | | | | |
| 学历 | 博 士 | | 硕 士 | 本 科 | | 大专及以下 |
| 人数 |  | |  |  | |  |
| 职称 | 高级职称 | | 中级职称 | 初级职称 | | 高级技工 |
| 人数 |  | |  |  | |  |
| 年龄 | 30及以下 | | 31-40 | 41-50 | | 51及以上 |
| 人数 |  | |  |  | |  |

二、项目实施人员情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （一）项目负责人 | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 身份证号码 | 职称 | 职务 | 最高  学位 | 人才  类别 | 在本项目中承担的工作任务 | 是否全职创业 | 签名（签章） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）项目组成员 | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 身份证号码 | 职称 | 职务 | 最高  学位 | 人才  类别 | 在本项目中承担的工作任务 | 是否  全职 | 签名（签章） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）留学人员情况 | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 身份证件号码 | 占创办企业股权比例 | 所持股份类型（资金股/技术股） | 是否担任创业企业高级管理人员 | 留学人员是否拥有或与他人共同拥有所投资项目的专有技术、科研成果，或拥有与所投资项目技术相关的专业背景，或具备1年以上与所投资项目相关的从业经历 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |

三、项目自评情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价**  **内容** | **具体**  **指标** | **评价标准** | **分值** | **自评得分** |
| 1.  创业  团队  （35分） | 留学人员学历/职称 | 获得国家、省级称号或荣誉的人才领衔创业 | 10 |  |
| 博士、正高级职称人才领衔创业 | 8 |  |
| 硕士、副高职称领衔创业 | 7 |  |
| 学士、中级职称领衔创业 | 6 |  |
| 留学人员全职创业 | 留学人员全职创业 | 5 |  |
| 留学人员学习/工作经历 | 留学人员学习、工作经历有助于项目开展，有成功的创业经历或项目成功产业化经验 | 6 |  |
| 留学人员学习、工作经历有助于项目开展，有创业经历或项目产业化经验 | 5 |  |
| 留学人员有与项目相关的学习、工作经历 | 4 |  |
| 核心团队 | 核心团队搭配合理，互补性很强 | 5 |  |
| 核心团队搭配比较合理，互补性较好 | 4 |  |
| 核心团队搭配略显不足，互补性一般 | 2 |  |
| 团队全职人员 | 团队除留学人员外，每名全职博士及以上学历、正高职称者计3.5分；每名全职硕士学历、副高职称者计2分，累计不超过9分 | 9 |  |
| 2.项目技术先进性及开发能力  (20分) | 主要产品技术水平 | 国际先进 | 8 |  |
| 解决卡脖子技术问题 | 7 |  |
| 填补国内空白、国内领先 | 6 |  |
| 国内先进 | 5 |  |
| 优于国内同行业平均水平 | 4 |  |
| 项目可行性 | 项目技术路线合理科学，实施方案可行性很强 | 7 |  |
| 项目技术路线较合理，实施方案可行性较强 | 6 |  |
| 项目技术路线、实施方案可行性一般 | 3 |  |
| 知识产权 | 除外观设计、软件著作权每件计0.5分外，其余每项知识产权计1.5分（不含商标） | 5 |  |
| 3.项目产业化前景  (15分) | 项目或产品市场前景 | 市场定位清晰，有很大需求，有十分明显的竞争优势 | 5 |  |
| 市场定位较清晰，市场有较大需求，有明显的竞争优势 | 4 |  |
| 市场定位不够清晰，市场有一定的需求，有一定的竞争优势 | 3 |  |
| 产品开发条件及设备 | 产品开发设备配套完善，能满足产品开发需要 | 5 |  |
| 产品开发设备配套较完善，能基本满足产品开发需要 | 4 |  |
| 具备基本的产品开发条件 | 3 |  |
| 主要产品技术成熟性 | 已批量生产，并投放市场 | 5 |  |
| 处于中试阶段 | 3 |  |
| 处于研发或小试阶段 | 1 |  |
| 4.经费  保障  （23分） | 实缴  资本 | 200万元(含)以上 | 3 |  |
| 100万元(含)以上不满200万元 | 2 |  |
| 50万元(含)以上不满100万元 | 1 |  |
| 已投入资金  （不包含财政资金投入） | 200万（含）以上 | 10 |  |
| 50万（含）以上不满200万元 | 7 |  |
| 20万元（含）以上不满50万元 | 5 |  |
| 融资  情况 | 融资能力很强，融资资金实到企业账户1000万元（含）以上 | 10 |  |
| 融资能力较强，融资资金实到企业账户500万元（含）以上不满1000万元 | 7 |  |
| 融资能力一般，融资资金实到企业账户200万元（含）以上不满500万元 | 5 |  |
| 融资能力较弱，融资资金实到企业账户100万元（含）以上不满200万元 | 3 |  |
| 融资能力弱，融资资金实到企业账户50万元（含）以上不满100万元 | 1 |  |
| 5.企业发展（7分） | 企业营收 | 100万元（含）以上 | 7 |  |
| 50万元（含）以上不满100万元 | 4 |  |
| 10万元（含）以上不满50万元 | 2 |  |
| 6.加分项（最高5分） | 高新技术企业 | 企业获得高新技术企业认定 | 2 |  |
| Ⅰ类知识产权或PCT专利 | 每件Ⅰ类知识产权或通过PCT渠道获得国际专利，每件计2分 | 2 |  |
| 获得在中国基金业协会备案的投资机构投资 | 获得在中国基金业协会备案的投资机构投资的，每项投资计2分 | 2 |  |
| 总分 |  | | | |

四、项目经费预算

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （一）经费筹集情况（单位：万元） | | | | | | | |
| 预计总投入经费（含预期立项经费） |  | | | 已投入经费 |  | | |
| 新增经费 | 新增经费筹集计划 | | 时间 | | | | |
| 第一年 | | | 第二年 | |
| 新增自筹经费 | |  | | |  | |
| 立项经费（预计） | |  | | |  | |
| 其他经费（含投融资） | |  | | |  | |
| （二）新增经费预算使用计划（单位：万元） | | | | | | | |
| 支出经费 | | 自筹经费 | | 立项经费（创业扶持资金）  （预计） | | | |
| 经费额 | 用途说明 | 经费额 | | | 用途说明 |
| 1、基建费（不超20%） | |  |  |  | | |  |
| 2、直接费用 | |  |  |  | | |  |
| （1）设备支出费 | |  |  |  | | |  |
| （2）材料支出费 | |  |  |  | | |  |
| （3）测试化验加工支出费 | |  |  |  | | |  |
| （4）燃料动力费 | |  |  |  | | |  |
| （5）差旅费/会议费/国际合作与交流支出费 | |  |  |  | | |  |
| （6）出版/文献/信息传播/知识产权事务支出费 | |  |  |  | | |  |
| （7）直接费用其他支出 | |  |  |  | | |  |
| 1. 直接人力资源成本费   （不超30%） | |  |  |  | | |  |
| （1）劳务支出费 | |  |  |  | | |  |
| （2）专家咨询支出费 | |  |  |  | | |  |
| 4、间接费用（不超10%） | |  |  |  | | |  |
| （1）间接成本 | |  |  |  | | |  |
| （2）管理成本 | |  |  |  | | |  |
| （3）绩效支出费 | |  |  |  | | |  |
| （4）间接费用其他支出 | |  |  |  | | |  |
| 合计： | |  |  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 五、验收阶段项目指标情况计划表 | | | | | | | | |
| （一）本项目验收阶段技术指标目标计划 | | | | | | | | |
| 成果形式 | | | 成果数量 | | 成果形式 | | | 成果数量 |
| 发明专利 | 申请 | |  | | 实用新型专利 | 申请 | |  |
| 授权 | |  | | 授权 | |  |
| 国际专利 | 申请 | |  | | 软件著作权（项） | 申请 | |  |
| 授权 | |  | | 授权 | |  |
| 植物新品种 | 申请 | |  | | 国家级农作物品种 | 申请 | |  |
| 授权 | |  | | 授权 | |  |
| 国家新药 | 申请 | |  | | 国家一级中药保护品种 | 申请 | |  |
| 授权 | |  | | 授权 | |  |
| 集成电路布图设计专有权 | 申请 | |  | | 外观设计 | 申请 | |  |
| 授权 | |  | | 授权 | |  |
| 技术合同  交易 | 技术合同  交易数量 | |  | | 技术标准制定 | 牵头（个） | |  |
| 技术合同  交易（万元） | |  | | 参与（人） | |  |
| 获国家级奖项（项） | | |  | | 论文著作（篇） | | |  |
| 获省级奖项（项） | | |  | | 被收录论文数（篇） |  | |  |
| 新产品（个） | | |  | |  | |  |
| 新材料（种） | | |  | |  | |  |
| 新装备（台/套） | | |  | | 新服务（项） | | |  |
| 新工艺（或新方法、新模式、新技术） | | |  | | | | | |
| 其它将提供的研究开发成果及形式（创新特色、成果宣传推介措施等）： | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| （二）本项目验收阶段经济指标目标计划（单位：万元） | | | | | | | | |
| 年度 | | 净资产 | | 营业收入 | | | 利润总额 | |
| 第一年 | |  | |  | | |  | |
| 第二年 | |  | |  | | |  | |
| 企业研发费用总额占销售收入的比例 | | | |  | | | | |
| 预计纳税额 | | | |  | | | | |
| （三）本项目验收阶段预计社会效益情况（限300字） | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 六、本项目所需附件清单 | | |
| 序号 | 附件名称 | 附件数量 |
| 1 | 项目可行性报告或商业计划书 | 1 |
| 2 | 项目负责人留学人员有效身份佐证材料 | 1 |
| 3 | 企业入园协议书 | 1 |
| 4 | 项目负责人及团队核心成员学历、资历、业绩佐证材料及在职凭证 | 1 |
| 5 | 企业营业执照副本 | 1 |
| 6 | 公司章程 | 1 |
| 7 | 验资报告 | 1 |
| 8 | 项目负责人及企业自有资金投入及使用佐证材料 | 1 |
| 9 | 自申请日起前三个月的企业财务报表（包括资产负债表、利润表以及现金流量表），申请企业成立一年以上的，须提供经会（审）计事务所审计的本企业上年度审计报告或财务报表 | 1 |
| 10 | 其他材料，主要包括项目获立项文件，知识产权，技术成果佐证材料，查新报告，检测报告，用户使用报告，技术合作协议或合同，融资或资助凭证以及荣誉证书 | 1 |

七、承担单位承诺书

我单位承诺，将根据《中国人民共和国民法典》《中国中山留学人员创业园管理办法》(中府办函〔2021〕60号)、《中国中山留学人员创业园扶持资金管理办法》（中人社发〔2023〕97号）、《中国中山留学人员创业园创业扶持资金评审办法》（中人社发〔2023〕96号）等法律及政策文件要求进行项目申报、管理、实施，并按期提交中期检查与验收所需资料。具体承诺内容如下:

（一）提交的全部申报材料真实可靠，不存在失信行为。

（二）若该项目获得中国中山留学人员创业园扶持资金立项，将严格按照本申请表所填计划目标、经费使用、人员组织等安排推进项目实施，对项目管理部门核拨经费实行专款专用、单独列账，配合项目管理部门做好监督检查、绩效评价等工作。

（三）在研究过程中，如出现项目进度延缓、留学人员调整、留学人员股权调整等事项，应及时向项目管理部门提出申请，进行相应变更。

（四）在研究过程中，建立知识产权管理制度。项目完成后，凡符合知识产权条件的，应申请知识产权保护。本项目技术成果的归属、转让和实施技术成果所产生的经济利益的分享，均按有关法律法规及规定执行。

（五）在研究过程中，发现可能导致项目失败或部分失败的情形时，应及时通知项目管理部门，并采取适当措施减少损失；没有及时通知并采取适当措施，致使损失扩大的，将独自承担扩大损失的责任。

（六）在研究过程中，因出现在现有水平下无法克服的技术困难，致使项目失败或部分失败造成损失，应及时通知项目管理部门，提供相关证据和说明，并退还剩余经费。

（七）项目中期检查和验收以本申报表的内容为依据，严格按照《中国中山留学人员创业园扶持资金管理办法》（中人社发〔2023〕97号）要求提出中期检查和验收申请。

（八）本承诺条款中未尽事宜，应按照相关法律、法规执行。

如我单位不履行上述承诺，或有弄虚作假行为，愿意承担相应法律责任。

项目/公司负责人 (签章):

法定代表人 (签章):

项目/公司负责人联系电话：

年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **承担单位**  **意见** | 法定代表人签字：  单位（盖章）：  日期： |
| **初审意见** | 单位盖章：  日期： |