

# 国内营业性演出申请办事指南

## 一、适用范围

本指南适用于在中山市范围内举办的国内营业性演出活动的申请办理。国内营业性演出是指内地文艺表演团体或演员参加的营业性演出。

## 二、申请事项

事项：举办国内营业性演出活动审批。

子项：举办、变更。

## 三、法规依据

《营业性演出管理条例》；《国务院关于修改部分行政法规的决定》（国务院令第666号）；《营业性演出管理条例实施细则》（文化部第47号令）。

## 四、实施机关

中山市文化广电旅游局委托中山市各镇（街）教体文旅局审批；

## 五、审批数量

无数量限制。

## 六、审批条件

申报主体应当为依法设立的演出经纪机构、文艺表演团体、演出场所经营单位、个体演员。

## 七、申请材料

1、申请人可通过网上、窗口、快递等3种方式中任意一种提出申请办理本行政许可。（1）网上提交方式：上传电子

材料至广东政务服务网<http://www.gdzwfw.gov.cn>; (2) 窗口提交方式: 按指南要求携带纸质申请材料, 到服务窗口提交申请 (身份证明文件可提供电子证照, 也可提交纸质材料); (3) 快递: 按指南要求将完整的纸质申请材料通过邮政快递至服务窗口。

2、申请材料按本办事指南“申请材料列表”的顺序排列。提交资料文件大小应为 A4 纸规格、复印件放缩为标准 A4 纸规格, 每页均需加盖申请单位有效印鉴 (无印鉴的, 由申请人签署); 未注明复印件的应当提交原件; 电子申请材料保存为 pdf 或 jpg 格式, 单个文件大小不能超过 4M; 文件应原件彩色扫描并以单个文件命名上传, 文件名称应与申请材料名称完全一致, 按照附件顺序上传至网上办事大厅业务系统; 文件内容应清晰、完整。

3、如申请单位需委托他人办理相关业务的, 需在提交申请时, 由申请单位的法定代表人依法办理委托手续。

## (二) 材料清单

### 1. 举办

(1) 营业性演出申请登记表;

(2) 《营业性演出许可证》副本/《演出场所经营单位备案证明》副本/《个体演员备案证明》) 复印件;

(3) 演员名单 (包括: 姓名、性别、出生日期、身份证件类型及号码、职务。如属马戏表演团体, 只需包括序号、动物名称、数量。) 演员有效身份证明复印件和参演的文艺

表演团体的《营业性演出许可证》副本复印件（有效身份证明是指身份证、驾驶证、护照、军官证、士兵证；

（4）演出协议或文艺表演团体、演员同意参加的书面函件（包括但不限于演出举办单位名称、演出名称、演出地点、演出日期等内容），个体演员自行举办演出的不用提交此项材料；

（5）未成年人参加营业性演出的，还应当提供其监护人出具的书面同意函件；

（6）场地使用证明/协议：演出举办单位（个人）与演出场所的协议或演出场所出具的场地证明（协议或场地证明中应包括但不限于演出举办单位名称、演出名称、演出日期等内容）；

（7）演出场地证明：在歌舞娱乐场所、旅游景区、主题公园、游乐园、宾馆、酒吧、饭店、餐饮场所等**非演出场所**举办的驻场演出，应提供场所的营业执照复印件和消防安全验收批准文件（如**演出在户外举办**，场地方应提交无附属建筑物的证明）；在**演出场所经营单位**举办的营业性演出，应提供《演出场所经营单位备案证明》，属于**中外合资、合作、独资经营的演出场所**还应提供《营业性演出许可证》；

（8）申请举办临时搭建舞台、看台的营业性演出，还应提供安全保卫工作方案和灭火、应急疏散预案，属于场馆内临时搭建舞台的还应提供场馆的消防安全验收批准文件；

（9）演出节目单及与节目单对应的视听资料：歌曲类节目应当提交歌词文本，用外文演唱歌曲应提交中外文对照歌词；乐曲类节目应当提交音频资料；舞蹈、杂技类节目应

当提供视频资料；戏剧、曲艺等语言类节目应当提交剧情简介和剧本；马戏团表演只需提供节目名称及视频资料。

（10）如属马戏表演，还需提交以下部门的审批许可文件（收复印件，需提供正本核实）：

- A. 林业主管部门出具的该团动物的驯养许可证；
- B. 演出地林业主管部门出具的该团动物的运输证；
- C. 演出地检验检疫部门出具的该团动物符合相关要求的合格证件。

## 2. 变更演出时间

（1）营业性演出申请登记表；

（2）文艺表演团体、演员同意参加变更时间后演出的书面函件，应包括但不限于演出举办单位名称、演出名称、演出地点、演出日期等内容；

（3）场地使用证明/协议：演出举办单位与演出场所的协议或演出场所出具的场地证明，应包括但不限于演出举办单位名称、演出名称、变更后的演出日期等内容。

## 3. 变更演出地点

（1）营业性演出申请登记表；

（2）场地使用证明/协议：演出举办单位与演出场所的协议或演出场所出具的场地证明，应包括但不限于演出举办单位名称、演出名称、演出日期等内容；

（3）演出场地证明。演出场地证明：在歌舞娱乐场所、旅游景区、主题公园、游乐园、宾馆、酒吧、饭店、餐饮场所等**非演出场所**举办的驻场演出，应提供场所的营业执照复

印件和消防安全验收批准文件（如演出在户外举办，场地方应提交无附属建筑物的证明）；在演出场所经营单位举办的营业性演出，应提供《演出场所经营单位备案证明》，属于中外合资、合作、独资经营的演出场所还应提供《营业性演出许可证》；

（4）申请举办临时搭建舞台、看台的营业性演出，还应提供安全保卫工作方案和灭火、应急疏散预案，属于场馆内临时搭建舞台的还应提供场馆的消防安全验收批准文件；

#### 4. 变更演员

（1）营业性演出申请登记表；

（2）新增的文艺表演团体及演员名单（包括：姓名、性别、出生日期、身份证件类型及号码、职务。如属马戏表演团体，只需包括序号、动物名称、数量。）、新增演员有效身份证明复印件；有效身份证明指身份证、驾驶证、护照、军官证、士兵证；

（3）演出举办单位与文艺表演团体（演员）的演出协议或文艺表演团体（演员）同意参加演出的书面函件，应包括但不限于演出举办单位名称、演出名称、演出日期、演出地点等内容。

#### 5. 变更节目

（1）营业性演出申请登记表；

（2）变更后的演出节目单及与节目单对应的视听资料：歌曲类节目应当提交歌词文本，用外文演唱歌曲应提交中外文对照歌词；乐曲类节目应当提交音频资料；舞蹈、杂技类

节目应当提供视频资料；戏剧、曲艺等语言类节目应当提交剧本；马戏团表演只需提供节目名称及视频资料。

注：上述变更项目可以一次多项申请变更，相同资料按要求提交一份。举办演出、变更演出地点的业务，如涉及临时搭建舞台、看台的，在演出前一天还须提交以下材料：

（1）演出举办单位在演出前提交演出场所合格证明（指演出举办单位组织承建单位搭建舞台、看台验收后，作出的验收合格证明材料）；

（2）依据《大型群众性活动安全管理条例》等规定，需要取得安全许可的，需要提交由公安部门出具的举办大型群众性活动安全许可批准文书或其它相关备案材料。

（3）有关法律、行政法规规定需要办理消防等审批手续的，从其规定。

申请单位如因时间限制无法在演出申请时提交上述第（1）（2）项材料的，在申请时需签署承诺书，书面承诺在演出前一天提交相应材料。未能按时提交的，该场营业性演出活动不得举行。

### （三）配套制度

#### 1. 撤销

有下列情形之一的，依法撤销行政审批决定，书面告知申请人并说明理由：

（1）审批人员滥用职权，玩忽职守作出行政审批决定的；

- (2) 超越法定职权作出行政审批决定的;
- (3) 违反法定程序作出行政审批决定的;
- (4) 对不具备申请资格或者不符合法定条件的申请人作出行政审批决定的;
- (5) 提交虚假材料或者以欺骗等不正当手段获得批准的;
- (6) 依法可以撤销行政审批决定的其他情形。

## 2. 主动变更或撤回

申请人在文化行政部门作出行政审批决定之前书面申请撤回行政审批申请的,应当终止行政审批,并书面通知申请人。申请人有权在审批过程中主动变更或撤回申请。

## 八、决定公开

自作出决定之日起7个工作日内,在实施机关官方网站上公开审批结果;申请人在申请表上选择自取的,可以按照网上公开的领证期限、电话通知或短信通知信息,并携带有效证明来领取批准文书及许可证;申请人在申请表上选择快递到付的,在收到批准文书及许可证后应告知文化旅游行政部门。如在发出文书及许可证后30天内未主动告知的,视为已收到。

## 九、审批时限

法定办理时限: 3个工作日。

承诺办理时限: 1个工作日。

申报材料符合受理条件的,予以受理;不符合条件的,一次性告知相对人。

## 十、批准文书

营业性演出准予许可决定（当次有效）

## 十一、收费依据及标准

不收费。

## 十二、申请人权利和义务

（一）申请人依法享有以下权利

1. 依法享有知情权、陈述权、申辩权；
2. 有权依法申请行政复议或者提起行政诉讼；
3. 合法权益因文化旅游行政部门违法实施行政审批受到损害的，有权依法要求赔偿。

（二）申请人依法履行以下义务

1. 如实向文化旅游行政部门提交有关材料和反映真实情况，并对其申请材料实质内容的真实性负责。
2. 依法接受、配合现场监督检查的义务。

## 十三、联系方式（各镇街联系方式由镇街审批部门自行填写）

（一）办理地点

1. 部门名称：
2. 部门地址：

（二）办理时间

根据各镇（街）实际情况公布。

（三）咨询途径

1. 窗口咨询：（地址）
2. 电话咨询：（电话）
3. 网上咨询：（网址）
4. 信函咨询：（通信地址）



#### （四）投诉监督

电话：

邮箱：