附件6

小榄镇2023年新春暖企惠企政策（优服务协助企业拓展业务）申报指南

1. 扶持对象

扶持对象须同时满足以下条件：

1.在小榄镇工商登记、依法诚信经营独立法人企业或社会组织团体；

2.注册地、纳税地均须在小榄镇范围内；

3.企业申报当年无重大安全责任事故发生，无未处置的重大违法违规经营行为；

4.申报企业及其法人代表无列入失信被执行人名单。

1. 支持时间

支持期间为2023年1月1日至3月31日发生的展览业务（以展览结束时间为准）。

三、支持范围

1.对参与《中山市2023年境外展览目录》（附件6-1）展会的参展企业给予扶持。

2.市、镇内商协会机构组织抱团参展的，须同时符合以下条件：

（1）展会地点包含境内、境外，不含广交会。

（2）市、镇内商协会机构牵头组展的境内、外展会，我镇参展企业须达10家（含）以上。

三、支持标准

1.对企业在境外展览会参展的，分区域按以下标准给予扶持：对港澳台地区，每家企业参展1个展会的扶持5000元；对港澳台以外的亚洲地区，每家企业参展1个展会的扶持1万元；对亚洲以外地区的，每家企业参展1个展会的扶持1.5万元；单个企业封顶奖励4万元。

2.对市、镇内商协会机构2023年一季度组织10家以上小榄企业抱团参展且展现小榄区域品牌形象的，给予该机构参展组织费用最高30%的补助，封顶奖励5万元。

四、申报材料

（一）参展企业

1.小榄镇2023年新春暖企惠企政策申请表（优服务协助企业拓展业务-参展企业）（附件6-2）；

2.企业营业执照复印件；

3.在广东商务诚信公共服务平台（http://www.gdintegrity.

com）下载的《企业诚信信息记录》（请申报企业确认《企业诚信信息记录》是否显示有不良记录，并扫码确认，有不良记录的企业应及时向诚信网站申请《企业商务诚信报告》，打印附在《企业诚信信息记录》后面与其它资料一并胶装成册提交。**根据诚信网办理指引，《企业商务诚信报告》出具需5个工作日，请企业提前合理安排时间。**有不良记录但不附上《企业商务诚信报告》的，不予受理）；

4.邀请函或展会主办方出具的展位确认函（须注明展位数量、 面积）；

5.参展企业与境内（外）展会主办方或组展方签订的展位数量合同并注明展位编号；

6.展会主办方对组展企业的授权书或同等效力证明材料（若存在多层授权的，请完整提交每层级的授权证明；如参展企业与展会主办方直接签订合同的则无需提供）；

7.支付参展费的银行付款凭证或支出外汇认购展位的银行付汇凭证（应为对公账户支付，并含有银行签章），以及参展费发票；

8.展会主办方官方发布的参展企业名录及平面图；

9.参展人员的护照首页或通行证（正、反面）、境外展会举办地的出境和入境记录页、我国出境和入境记录页、签证页（需办理商务签注）等；如电子通关无出入境盖章的情况，请自行打印出入境记录凭证提交；

10.机票支付凭证复印件，行程单或发票复印件（港澳地区除外）；

11.展会现场拍摄的展位照片，须清晰显示展会标识、企业标识或名称、参展人员在展位前的工作情况等；

12.主管部门要求的其它材料。

（二）展览组织者

1.小榄镇2023年新春暖企惠企政策申请表（优服务协助企业拓展业务-展览组织者）（附件6-3）；

2.展览组织者营业执照复印件（如未三证合一，请再提供组织机构代码证）；

3.在广东商务诚信公共服务平台（http://www.gdintegrity.

com）下载的《企业诚信信息记录》（请申报企业确认《企业诚信信息记录》是否显示有不良记录，并扫码确认，有不良记录的企业应及时向诚信网站申请《企业商务诚信报告》，打印附在《企业诚信信息记录》后面与其它资料一并胶装成册提交。**根据诚信网办理指引，《企业商务诚信报告》出具需5个工作日，请企业提前合理安排时间。**有不良记录但不附上《企业商务诚信报告》的，不予受理）；

4.展览主办方授权书或相关证明材料（若存在多层授权的，请完整提交每层级的授权证明）；

5.展览组织者与参展企业签订的展位合同书；

6.展览组织者开具给参展企业的发票；

7.展览组织者支付给展览主办方或政府部门指定的组展机构的银行付款凭证；

8.展览主办方或政府部门指定的组展机构开具给展览组织者实际发生的参展费发票；

9.参展企业展位现场照片；

10.主管部门要求的其它材料。

五、其他要求

外文资料均应有对应的中文翻译，附在对应外文资料后面，如不翻译或不完全翻译的可视为申报无效。

附件：

6-1.中山年2023年境外展览目录

6-2.小榄镇2023年新春暖企惠企政策（优服务协助企业拓展业务）参展企业申请表

6-3.小榄镇2023年新春暖企惠企政策（优服务协助企业拓展业务）展览组织者申请表