附件4

小榄镇人才公寓年审表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 承租人姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 身份证号 |  | 籍贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 户口所在地 |  | 联系电话 |  |
| 现居住地 |  | 电子邮箱 |  |
| 最高学历及学位 |  | 年内是否有变动 | 口是（提供学历及学位资料） 口否 |
| 人才层次 |  | 年内是否有变动 | 口是（提供人才证） 口否 |
| 专业技术资格 |  | 年内是否有变动 | 口是（提供资格证书） 口否 |
| 工作单位、职务 |  | 年内是否有变动 | 口是（提供盖章后的营业执照、单位承诺书）口否 |
| 单位负责人姓名 |  | 职务 |   | 联系方式 |  |
| 中山市范围内是否有自有住房 | 口有 口否 | 房产地址：性质：（提供房产证明等资料） |
| 家庭成员信息（在申请时/上一次年审时有变动的填写） |
| 称谓 | 姓名 | 身份证号码 | 工作单位及职务 | 联系电话 | 是否共同入住 |
| （有变动才填写） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 申请人声明 |  本人承诺本表填写的信息真实准确，所提交的材料真实有效，并同意相关部门调查核实本人及共同入住人的工作、人才资格、住房等情况。若填写内容或提供材料有不实的，本人愿意承担一切法律责任。 申请人（签字）： 年 月 日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 承租人工作单位（企业）意见 | 对承租人年度政治、工作表现进行评价；是否同意申请人继续承租小榄镇人才公寓；是否同意承诺按单位承诺书内容，做好xxx（承租人）的管理工作。 负责人（签字） 盖章： 年 月 日 |
| 审核意见 |  经办人（签字）： 审批负责人（签字）： 年 月 日 |
| 注：1．表格所有内容均为必填项，没有则填“无”。 2．此表一式一份，双面打印，由镇公有资产事务中心保管。 |