企业进场招聘登记表（ 招聘点）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企业名称（盖章）** |  | **法定代表人** |  | **统一社会****信用代码** |  |
| **传 真** |  |
| **企业地址** |  | **联 系 人** |  | **电 话** |  |
| **手 机** |  |
| **企业简介：** |
| **招聘工种** | **人数** | **条　　件** | **工资待遇** | **食宿情况** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.请招聘单位认真填写《企业进场招聘登记表》,避免出现包含就业歧视的字句；

1. “工资待遇”要注明金额，杜绝出现“面议”。
2. 请同时提供对应的营业执照复印件（单位盖章）

 4.请注明参加哪个点的招聘会华茂市场右侧（2019年9月20-22日）