

# 2014 年中山市博物馆部门决算基本情况说明

## 一、部门基本情况

### （一）部门机构设置、职能

我馆主要履行的公共职能包括：

- 1、收藏展览文物，弘扬民族文化；
- 2、文物征集、保管、展览、考古、保护、田野调查等；
- 3、举办各种展览，宣传、出版文物及相关刊物，对广大市民进行爱国主义教育和乡土教育。

根据单位的主要职能内设 5 个部门, 3 个分馆。

各科室主要职能分别是：

#### 1、办公室

协助领导处理日常事务，协调各部门工作；负责文秘、档案、人事、财务、固定资产管理、后勤服务等工作。

#### 2、陈列保管部

负责各类型展览的策划、制作、布展等工作；负责博物馆的宣教等工作；负责馆藏文物的保管、修复及相关研究等。

#### 3、中山本土文化研究室

负责中山历史文化研究及田野考古发掘等工作；负责各种有关中山历史与民俗的文物、实物资料的征集等工作。

#### 4、保卫部

负责本馆的日常保卫值班、各种防盗、消防安全、消防监控设备

的维护等安全保卫工作，负责本馆保安人员的培训管理、与公安、消防部门沟通联系等工作。

#### 5、中山·中国收音机博物馆

负责各类收音机的收藏保管、陈列展示、研究及与收音机相关历史文化的研究。

各分馆的主要职能分别是：

##### 1、中山漫画馆

负责研究中国漫画艺术发展史；重点收藏、展示中山籍漫画家作品；开展中山籍漫画家的宣传推介，扩大对外影响力；开展相关文化交流，促进我市漫画艺术发展。

##### 2、香山商业文化博物馆

香山商业文化博物馆负责展示中山（香山）清末民初的商业风情、历史沿革、研究中山近代商业史，收集整理有关中山商业风情文物史料等工作。

##### 3、中山美术馆

负责中山美术史的研究和展示，收藏近现代优秀美术作品，开展国内外美术交流，促进和繁荣我市美术事业的发展。

### （二）人员构成情况

中山市博物馆事业编制 36 名，雇员编制 7 名；实有在职人员 34 名， 离退休 5 名，政府雇员 7 名，临时工 8 名。

### （三）决算年度的主要工作任务

1、积极做好 139 文化街区博物馆群的建设工作，科学高效的开

展工作。

2、根据博物馆群、华侨博物馆建设的需要,加强对中山近现代文物、华侨文物等的征集;同时,积极征集中山籍漫画家的作品及相关资料。

3、开展中山市第一次全国可移动文物普查工作。根据省、市普查办的工作部署,开展普查信息采集、文物认定和信息数据登录等工作。

4、根据博物馆群和华侨博物馆陈列大纲的需要,开展历史文化资源调查(以中山为重点,以珠三角为延伸)。

5、在元旦、春节、国庆等重要节假日和纪念日,通过举办或引进一系列的精品展览,丰富市民的节日文化生活。全年计划完成各种文化艺术展览 25 个以上(计划举办 2 个国家级,5 个省级以上水平的展览)。

6、打造中山市流动博物馆。继续充实展览交流平台的展览内容,加强博物馆对镇区、社区、学校的辐射,将“人文香山”等流动展览送到镇区、社区、学校展出 10 个场次以上。

7、同时利用各种展览交流平台,促进与友好城市、省博物馆等同行间的各种文化艺术展览交流。

## 二、收入决算说明

2014 年收入决算 1017.06 万元,其中:财政拨款收入 1017.03 万元,其他收入 0.03 万元。

## 三、支出决算说明

2014 年支出决算 1017.03 万元，其中：财政拨款支出 1017.03 万元。

2014 年财政拨款支出按用途划分，基本支出 523.70 万元，占 51%，其中：工资福利支出 380.45 万元，对个人和家庭的补助 81.74 万元，商品和服务支出 59.71 万元，其他资本性支出等支出 1.8 万元；项目支出决算 493.33 万元，占 49%，主要支出项目有文物保护经费、博物馆经费和廉政基地建设维护经费等。

#### 四、“三公经费”支出说明

2014 年“三公经费”财政拨款支出共 11.97 万元，具体情况如下：

1. 因公出国（境）支出 0 万元，原因是未安排因公出国（境）。

2、公务用车购置及运行维护费支出 8.85 万元，主要包括：（1）购置报废更新车辆 0 台，支出 0 万元；（2）公务车保有量 3 辆，全年运行维护费支出 8.85 万元，平均每辆 2.95 万元。公务用车购置及运行维护费比上年减少 1.7%，原因是厉行节约，合理用车。

3. 公务接待费支出 3.12 万元，国内接待 57 批次，235 人次，主要用于按规定开支的各类公务接待费用，包括各类展览活动接待、各类业务活动接待等。公务接待费比上年减少 38.1%，原因是厉行节约，严格按标准接待。

附件：2014 年度中山市博物馆决算公开表（01-08 表）